



## CHARTER TER BESCHERMING VAN UW PERSOONSgegevens

### Waarom een Charter ter bescherming van uw persoonsgegevens?

De vzw FEBIAC (hierna 'FEBIAC' of 'wij') beschouwt uw privacy als een prioriteit. In die optiek verbinden wij ons ertoe om de persoonsgegevens van onze klanten, potentiële klanten, leden, journalisten en online gebruikers (hierna 'u') met de grootste zorg te behandelen en ze op de best mogelijke manier te beschermen. Dat gebeurt in overeenstemming met Verordening (EU) 2016/679 van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens (hierna 'GDPR') en in overeenstemming met de nationale wetten op dat gebied.

Dit charter kan voor u van belang zijn, als u:

- Een lid van onze federatie bent;
- Een journalist bent, meer bepaald met een specialisatie in de autosector, in andere voertuigtipes en in mobiliteit;
- Als u belangstelling getoond hebt voor een van onze opleidingen of conferenties of daaraan deelgenomen hebt, of als u een leerkracht bent in een autoafdeling;
- U houder bent van een nummerplaat;
- U onze website [www.febiac.be](http://www.febiac.be) bezocht hebt.

Dit charter informeert u over:

- de persoonsgegevens die wij over u verzamelen en de reden waarom we dat doen;
- de gebruiksmodaliteiten van uw persoonsgegevens;
- uw rechten m.b.t. uw persoonsgegevens en de manieren waarop u die kunt uitoefenen.

Voor de verwerking van persoonsgegevens binnen onze andere afdelingen of binnen activiteiten en die hier niet vermeld worden, bestaat een identiek privacycharter. U kunt die charters op de respectieve websites raadplegen:

- Voor het Autosalon, [hier](#);
- Voor het Huis van de Automobiël, [hier](#);
- Voor Moto.be en Start2Ride, [hier](#), [hier](#) en [hier](#);

Datum van de laatste wijziging: 17.05.2019

**Verklarende woordenlijst van de voornaamste wettelijke termen die in dit Charter gebruikt worden:**

Termen die vaak gebruikt worden in dit Charter	Definities voorzien door de GDPR (Algemene Verordening Gegevensbescherming)	Toelichting van de termen in normaal taalgebruik
<b>Gegevens van persoonlijke aard (hierna 'persoonsgegevens')</b>	Alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon (hierna 'de betrokkene'); als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, meer bepaald aan de hand van een identificatie-element zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identificatie-element.	Elk type van informatie over een natuurlijke persoon, d.w.z. een individu dat direct of indirect als een van andere personen verschillende persoon geïdentificeerd kan worden.  Voorbeelden: een naam, een foto, een vingerafdruk, een e-mailadres, een telefoonnummer, een sociaalzekerheidsnummer, een IP-adres, navigatiegegevens op een website, gegevens in verband met een online aankoop, enz.
<b>Functionaris voor gegevensbescherming</b>	/	De functionaris voor gegevensbescherming (DPO) is binnen de onderneming meer bepaald belast met de naleving van de GDPR en de nationale wetten die van toepassing zijn, alsook van onze richtlijnen en praktijken betreffende het beheer van uw persoonsgegevens. Daarnaast staat hij eveneens in voor de samenwerking met de toezichthoudende autoriteiten. De DPO vormt uw eerste aanspreekpunt bij elke vraag over uw persoonsgegevens.
<b>Verwerking</b>	Een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen,	Elk gebruik van persoonsgegevens, ongeacht het gehanteerde procedé (vastleggen, organiseren, opslaan, wijzigen, aligneren met andere gegevens, doorzenden, enz. van persoonsgegevens).

	<p>structureren, opslaan, bewerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op gelijk welke andere manier ter beschikking stellen, alignereren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens;</p>	<p>Voorbeeld: het gebruik van uw gegevens voor het beheer van een order, een levering, het versturen van een nieuwsbrief, enz.</p>
<b>Verwerkingsverantwoordelijke</b>	<p>De natuurlijke of rechtspersoon, de overheidsinstantie, de dienst of een ander orgaan die/ dat, alleen of samen met anderen, het doeleinde van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens bepaalt.</p>	<p>De persoon, de overheidsinstantie, de vennootschap of het orgaan die of dat uw gegevens beheert en over elk gebruik ervan beslist. Hij/ zij/ het beslist om een verwerking te starten of stop te zetten, en bepaalt waarom uw gegevens verwerkt worden en aan wie ze overgedragen worden. Hij/ zij/ het is de voornaamste verantwoordelijke voor de vrijwaring van de bescherming van uw gegevens.</p>
<b>Verwerker</b>	<p>De natuurlijke of rechtspersoon, de overheidsinstantie, de dienst of een ander orgaan die/ dat voor rekening van de verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt;</p>	<p>Elke natuurlijke of rechtspersoon die verwerkingstaken uitvoert volgens de instructies en onder de verantwoordelijkheid van de verwerkingsverantwoordelijke.</p>

**Verklarende woordenlijst van de overige termen die in dit Charter gebruikt worden:**

<b>Klant</b>	Een natuurlijke persoon (die als consument of professional optreedt) met wie we eerder al minstens één contractuele relatie onderhouden hebben.
<b>Potentiële klant</b>	Een natuurlijke persoon (die als consument of professional optreedt) die interesse kan hebben om een dienstverleningsovereenkomst met ons te sluiten.

1. **Wie is verantwoordelijk voor het gebruik van uw gegevens binnen het kader van uw relatie met onze diensten?** 4
2. **Waarom verzamelen we uw persoonsgegevens en op welke grondslagen?** 5
3. **Welke gegevens verzamelen we over u?** 10
4. **Met wie delen we uw persoonlijke gegevens?** 14
5. **Hoelang bewaren wij uw persoonsgegevens?** 16
6. **Welke rechten m.b.t. uw persoonsgegevens hebt u en hoe kunt u die rechten uitoefenen?** 18
7. **Worden uw persoonsgegevens overgedragen naar het buitenland?** 24
8. **Wilt u met ons contact opnemen over dit Charter ter bescherming van uw persoonsgegevens en/of wilt u een klacht indienen bij een gegevensbeschermingsautoriteit?** 24
9. **Hoe kunt u te weten komen dat dit Charter ter bescherming van uw persoonsgegevens gewijzigd werd?** 25

1. **Wie is verantwoordelijk voor het gebruik van uw gegevens binnen het kader van uw relatie met onze diensten?**

**1.1. Verwerkingsverantwoordelijke**

De Verwerkingsverantwoordelijke voor uw persoonsgegevens is de vzw FEBIAC waarvan de maatschappelijke zetel gevestigd is in de Woluwelaan 46 bus 6, 1200 Brussel, en die ingeschreven is in de KBO onder het nr. 0407.693.572. Elke vraag of elk verzoek over de verwerking van uw Gegevens kan naar het volgende e-mailadres gestuurd worden: [dataprivacy@febiac.be](mailto:dataprivacy@febiac.be).

## 1.2. Aanduiding van een interne verantwoordelijke voor het gebruik van uw gegevens (DPO)

De verwerkingsverantwoordelijke FEBIAC heeft een gedelegeerde voor de gegevensbescherming benoemd in de persoon van Jean-Philippe Letellier. Hij is meer bepaald belast om op een onafhankelijke manier toe te zien op de interne toepassing van de regels met betrekking tot de bescherming en het beheer van uw gegevens en op de samenwerking met de toezichthoudende autoriteiten. Hier vindt u zijn gegevens:

M. Jean-Philippe Letellier  
c/o j2p sprl  
Wezembeeklaan 104  
1950 Kraainem  
België

## **2. Waarom verzamelen we uw persoonsgegevens en op welke grondslagen?**

We verzamelen persoonsgegevens over u om verschillende redenen.

FEBIAC verzamelt en gebruikt uw persoonsgegevens om doeltreffend te kunnen werken en om u de best mogelijke ervaring met haar diensten te kunnen bieden.

Daarnaast dient u ook te weten dat we uw persoonsgegevens alleen kunnen verzamelen en gebruiken, als dit gebruik gebaseerd is op een van de juridische fundamenten die door de GDPR bepaald werd (bv. uw instemming of de uitvoering van een met ons gesloten overeenkomst).

Onderstaande tabel inventariseert meer bepaald de doeleinden waarvoor FEBIAC uw persoonsgegevens gebruikt - respectievelijk voor de Federatie, de afdelingen 'Pers en communicatie', 'Opleiding' en 'Data Services' - alsook de overeenkomstige juridische grondslag.

- Voor de verwerking van persoonsgegevens binnen onze Federatie:

De 'Federatie' van FEBIAC verwerkt meer bepaald uw persoonsgegevens met het oog op de volgende doeleinden:

<b>Doeleinden voor de verzameling van uw persoonsgegevens</b>	<b>Juridische grondslag voor de verwerking van uw persoonsgegevens</b>
(1) Beheer van een bestand met contactpersonen aan wie informatie gezonden kan worden, alsook uitnodigingen voor bijeenkomsten die de federatie organiseert  <i>We brengen onze leden samen in werkgroepen om gemeenschappelijke standpunten uit te werken en vast te leggen die we bij de politieke gesprekspartners verdedigen, maar ook om onze leden te informeren over</i>	Het legitieme belang van FEBIAC als Federatie van de Automobiel- en Tweewielersector om persoonsgegevens van haar leden te verwerken om hen over de ontwikkelingen in de sector en over de vergaderingen die de federatie organiseert, te informeren (artikel 6.1).f) van de GDPR)

<p><i>de (meer bepaald juridische) evoluties die de autosector aanbelangen.</i></p> <p><i>Met het oog daarop hebben we een bestand met contactpersonen samengesteld naar wie we uitnodigingen voor de vergaderingen sturen.</i></p>	<p>De uitvoering van een contract dat met u gesloten werd (artikel 6.1. b) van de GDPR), in casu een aansluitingsovereenkomst.</p>
<p>(2) Beheer van een bestand met contactpersonen met het oog op lobbyingwerk</p> <p><i>We hebben een bestand met contactpersonen samengesteld (ministeriële kabinetten, ministers, parlementsleden, enz.) om uitnodigingen naar de politieke gesprekspartners te versturen, om contact met hen op te nemen of om hen de standpunten van FEBIAC en haar leden te bezorgen.</i></p>	<p>Het legitieme belang van FEBIAC om persoonsgegevens te verwerken met het oog op lobbyingdoeleinden wanneer er een relevante en gepaste relatie bestaat tussen FEBIAC en de politieke gesprekspartners en wanneer die laatsten redelijkerwijs en in ieder geval kunnen verwachten dat hun persoonsgegevens verzameld worden met dat doeleinde voor ogen (artikel 6.1).f) van de GDPR)</p>
<p>(3) Beheer van een bestand met contactpersonen om evenementen en seminaries waar over mobiliteit wordt nagedacht, te kunnen organiseren en om die mensen daarop uit te nodigen.</p> <p><i>We organiseren bijvoorbeeld fora, evenementen en seminaries waarop over mobiliteit nagedacht wordt (zoals het European Automotive Forum) en waarvoor we uitnodigingen versturen.</i></p>	<p>Het legitieme belang van FEBIAC om persoonsgegevens te verwerken om uitnodigingen te kunnen versturen voor evenementen en seminaries waar over mobiliteit nagedacht wordt, wanneer er een relevante en gepaste relatie bestaat tussen FEBIAC en die personen in kwestie en wanneer die laatsten redelijkerwijs kunnen verwachten dat hun persoonsgegevens verzameld worden met dat doeleinde voor ogen (artikel 6.1).f) van de GDPR)</p>

- Voor de verwerking van persoonsgegevens binnen onze afdeling 'Pers en communicatie':

<b>Doeleinden voor de verzameling van uw persoonsgegevens</b>	<b>Juridische grondslag voor de verwerking van uw persoonsgegevens</b>
(1) Persberichten versturen	Het legitieme belang van FEBIAC om de persoonsgegevens van potentiële klanten te verwerken om een antwoord op hun vragen en verwachtingen te kunnen geven (artikel 6.1).f. van de GDPR).
(2) Accreditering voor een van onze evenementen	Het legitieme belang van FEBIAC om de persoonsgegevens van journalisten te verwerken om hun de nodige accrediteringen voor onze evenementen te kunnen geven, en om hun alle nuttige informatie over de organisatie van die evenementen te bezorgen (artikel 6.1).f) van de GDPR).

(3) Uitnodigingen voor specifieke evenementen versturen, zoals de jaarlijkse persconferentie	Het legitieme belang van FEBIAC om de persoonsgegevens te verwerken om uitnodigingen voor evenementen te versturen, wanneer er een relevante en gepaste relatie bestaat tussen FEBIAC en die personen en wanneer die laatsten in ieder geval redelijkerwijs kunnen verwachten dat hun persoonsgegevens verzameld en verwerkt worden met dat doeleinde voor ogen (artikel 6.1).f) van de GDPR).
(4) Nieuwsbrieven en dossiers versturen	FEBIAC heeft een legitiem belang om de persoonsgegevens van zijn leden te verwerken om hen over de activiteiten van de federatie waarbij ze zich aangesloten hebben, te informeren (artikel 6.1).f) van de GDPR)

- Voor de verwerking van persoonsgegevens binnen onze afdeling 'Opleidingen':

<b>Doeleinden voor de verzameling van uw persoonsgegevens</b>	<b>Juridische grondslag voor de verwerking van uw persoonsgegevens</b>
(1) Beheer en organisatie van opleidingen en conferenties	Het legitieme belang van FEBIAC om uw persoonsgegevens te verwerken om opleidingen en conferenties te organiseren, om de uitvoering van haar contractuele verplichtingen te vergemakkelijken (meer bepaald binnen het kader van een opleiding waaraan u deelneemt) en om het contract in kwestie te kunnen uitvoeren (artikel 6.1).f) en b) van de GDPR).
(2) Beheer van de relaties met lesgevers en sprekers	Het legitieme belang van FEBIAC om uw persoonsgegevens te verwerken om de uitvoering van haar contractuele verplichtingen te vergemakkelijken (meer bepaald binnen het kader van de organisatie van opleidingen en conferenties) en om het contract in kwestie te kunnen uitvoeren (artikel 6.1).f) en b) van de GDPR).
(3) Marketing naar onze Klanten en Potentiële Klanten toe, meer bepaald:  - <i>Informatie (newsletters) en prospectussen over de aangeboden diensten en opleidingen versturen, en;</i>  - <i>uitnodigingen voor evenementen en conferenties versturen</i>	FEBIAC heeft een legitiem belang bij het verwerken van de persoonsgegevens van zijn klanten (Alumni) (meer bepaald de gegevens die direct bij een opleiding of bij een deelname aan een conferentie verkregen worden) om haar diensten en opleidingen te promoten, omdat die analoog zijn aan de al geleverde diensten (artikel 6.1).f) van de GDPR).  In toepassing van artikel XII.13(1) van het Economisch Wetboek en het Koninklijk Besluit van 4 april 2003 verwerkt FEBIAC, na hiertoe voorafgaand toestemming te hebben gekregen, de persoonsgegevens van de Potentiële Klanten om hen te informeren over de verschillende diensten die aangeboden worden en over de conferenties die georganiseerd worden.

- Voor de verwerking van persoonsgegevens binnen onze afdeling 'Data services':

Als vertegenwoordiger van de autosector in België is FEBIAC betrokken bij de werking van de Kruispuntbank van de Voertuigen (art. 4 van het Koninklijk besluit van 8 juli 2013 ter uitvoering van de wet van 19 mei 2010 houdende oprichting van de Kruispuntbank van de Voertuigen).

Het gaat om een gegevensbank die bij wet georganiseerd wordt (wet van 19 mei 2010 houdende oprichting van de Kruispuntbank van de Voertuigen) die tot doel heeft de traceerbaarheid van de voertuigen mogelijk te maken en te vereenvoudigen.

Met dat doel voor ogen voorziet de wet in de uitwisseling van gegevens tussen verschillende diensten die, bij de uitoefening van hun taken van algemeen belang, van dichtbij of van ver met voertuigen te maken hebben. FEBIAC kan afhankelijk van het doeleinde, voor zichzelf en haar leden, via de Kruispuntbank toegang krijgen tot de gegevens. De doeleinden om toegang tot de gegevens te krijgen, zijn in de wet vastgelegd en worden hieronder in de tabel vermeld.

In de wet vastgelegde garanties omkaderen de toegang tot en de overdracht van de gegevens. Voor meer informatie raadpleegt u [hier](#) het Protocolakkoord dat op de website van de FOD Mobiliteit beschikbaar is en dat de communicatie van gegevens tussen de Kruispuntbank en FEBIAC en tussen FEBIAC en haar leden vastlegt (geen nederlandstalige versie beschikbaar).

Doeleinden voor de verzameling van uw persoonsgegevens	Juridische grondslag voor de verwerking van uw persoonsgegevens
<p>(1) Het mogelijk maken om algemene en anonieme statistieken op te stellen (doeleinde 1 van het Protocolakkoord)</p> <p><i>Beschrijving: levering van uiteenlopende informatie en statistieken over de Belgische automarkt (informatie over en statistieken van de maandelijkse inschrijvingen, marktonderzoeken, merkentrouw, marktpenetratie per</i></p>	<p>De verwerking is noodzakelijk, zowel met het oog op de uitvoering van een taak van algemeen belang, als voor de legitieme belangen die FEBIAC en/of haar leden aan wie de gegevens doorgegeven worden, nastreven (artikel 6, 1), e) en 6, 1), f) van de GDPR).</p> <p>De regels voor die verwerking zijn vastgelegd in de wet van 19 mei 2010 houdende oprichting van de Kruispuntbank van de Voertuigen en in het Koninklijk besluit van 8 juli 2013 ter uitvoering van de wet van 19 mei 2010 houdende oprichting van de Kruispuntbank van de Voertuigen.</p>



<i>verkooppunt, CO2-uitstoot, enz.)</i>	
(2) Het vergemakkelijken en ondersteunen van de ontwikkeling van een doeltreffend mobiliteitsbeleid met oog voor veiligheid en leefmilieu (doeleinde 4 van het Protocolakkoord)	<p>De verwerking is noodzakelijk, zowel met het oog op de uitvoering van een taak van algemeen belang, als voor de legitieme belangen die FEBIAC en/of haar leden aan wie de gegevens doorgegeven worden, nastreven (artikel 6, 1), e) en 6, 1), f) van de GDPR).</p> <p>De regels voor die verwerking zijn vastgelegd in de wet van 19 mei 2010 houdende oprichting van de Kruispuntbank van de Voertuigen en in het Koninklijk besluit van 8 juli 2013 ter uitvoering van de wet van 19 mei 2010 houdende oprichting van de Kruispuntbank van de Voertuigen.</p>
<p>(3) De bescherming van de consument verbeteren (doeleinde 5 van het Protocolakkoord)</p> <p><i>Beschrijving: bepaling van de contractuele garantiedatum en strijd tegen contractfraude; communicatie over veiligheid en milieu; bescherming van de privacy van de eigenaars/houders van een nummerplaat</i></p>	<p>De verwerking is noodzakelijk, zowel met het oog op de uitvoering van een taak van algemeen belang, als voor de legitieme belangen die FEBIAC en/of haar leden aan wie de gegevens doorgegeven worden, nastreven (artikel 6, 1), e) en 6, 1), f) van de GDPR).</p> <p>De regels voor die verwerking zijn vastgelegd in de wet van 19 mei 2010 houdende oprichting van de Kruispuntbank van de Voertuigen en in het Koninklijk besluit van 8 juli 2013 ter uitvoering van de wet van 19 mei 2010 houdende oprichting van de Kruispuntbank van de Voertuigen.</p>

### 3. Welke gegevens verzamelen we over u?

We geven hieronder een gedetailleerd overzicht van de persoonsgegevens die we over u verzamelen, van de reden waarom we ze verzamelen, en van de manier waarop we ze verzamelen (informatie die u direct gegeven hebt, informatie die met uw toestemming verzameld is, of informatie die via onze informaticasystemen verzameld is).

➤ Voor de verwerking van persoonsgegevens binnen onze Federatie:

Doeleinden van de verzameling	Verzamelde persoonsgegevens	Directe of indirecte verzameling van uw persoonsgegevens
(1) Beheer van een bestand met contactpersonen naar wie we uitnodigingen voor meetings die de federatie organiseert, en informatie sturen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Identificatiegegevens</b> (naam, voornaam, functie, volledig adres (van de werkplaats en uitzonderlijk van de woonplaats), gsm-nummer (professioneel/privé), vast nummer (professioneel/privé), faxnummer (professioneel));</li> <li>• <b>Elektronische identificatiegegevens</b> (e-mailadres (professioneel / privé).</li> <li>• <b>Titel</b></li> <li>• <b>Andere gegevens</b> (overzicht van functies en mandaten (bijv.: voormalig lid van het VBO)).</li> </ul>	Met het oog op dit doeleinde worden gegevens direct bij u verzameld:
(2) Beheer van een bestand met contactpersonen met het oog op lobbyingwerk	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Identificatiegegevens</b> (naam, voornaam, functie, volledig adres (van de werkplaats en uitzonderlijk van de woonplaats), gsm-nummer (professioneel/privé), vast nummer (professioneel/privé), faxnummer (professioneel));</li> <li>• <b>Elektronische identificatiegegevens</b> (e-mailadres (professioneel / privé).</li> <li>• <b>Titel</b></li> <li>• <b>Andere categorie van gegevens</b> (overzicht van functies en mandaten)</li> </ul>	Met het oog op dit doeleinde worden de gegevens direct bij u verzameld of online op uw website verkregen
(3) Beheer van een bestand met contactpersonen om evenementen en seminaries waar over mobiliteit wordt nagedacht, te kunnen organiseren en om die mensen daarop uit te nodigen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Identificatiegegevens</b> (naam, voornaam, functie, volledig adres (van de werkplaats en uitzonderlijk van de woonplaats), gsm-nummer (professioneel/privé), vast nummer (professioneel/privé), faxnummer (professioneel));</li> <li>• <b>Elektronische identificatiegegevens</b> (e-mailadres (professioneel / privé).</li> <li>• <b>Titel</b></li> <li>• <b>Andere gegevens</b> (overzicht van functies en mandaten (bijv.: voormalig lid van het VBO)).</li> </ul>	Met het oog op dit doeleinde worden gegevens direct bij u verzameld:

- Voor de verwerking van persoonsgegevens binnen onze afdeling 'Pers en communicatie':

Doeleinden van de verzameling	Verzamelde persoonsgegevens	Directe of indirecte verzameling van uw persoonsgegevens
(1) Persberichten versturen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Persoonlijke identificatiegegevens</b> (naam, titel, functie, adres (privé en/of professioneel), e-mailadres, telefoonnummer (professioneel en of privé), titel).</li> <li>• <b>Andere categorie van gegevens</b> (nummer van de perskaart).</li> </ul>	Met het oog op dit doeleinde worden gegevens direct bij u verzameld:
(2) Accreditering voor een van onze salons of evenementen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Persoonlijke identificatiegegevens</b> (naam, voornaam, functie, adres (privé en/of professioneel), e-mailadres, telefoonnummer (privé en/of professioneel), bedrijf, titel).</li> <li>• <b>Beeldregistratie</b> (profielfoto)</li> <li>• <b>Andere categorie van gegevens</b> (website van het medium waarvoor de journalist werkt, nummer van de perskaart, taal, moment waarop de aanvraag ingediend is, nationaal grondgebied of niet, sector (radio, tv, fotografie, enz.)).</li> </ul>	Met het oog op dit doeleinde worden gegevens direct bij u verzameld:
(3) Uitnodigingen voor bepaalde evenementen versturen, zoals de jaarlijkse persconferentie waarop het volgende salon gepresenteerd wordt	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Persoonlijke identificatiegegevens</b> (naam, titel, functie, adres (privé en/of professioneel), e-mailadres, telefoonnummer (privé en/of professioneel), titel)</li> <li>• <b>Andere categorie van gegevens</b> (nummer van de perskaart)</li> </ul>	Met het oog op dit doeleinde worden gegevens direct bij u verzameld:
(4) Nieuwsbrieven en dossiers versturen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Persoonlijke identificatiegegevens</b> (naam, titel, functie, adres (privé en/of professioneel), e-mailadres, telefoonnummer (privé en/of professioneel)).</li> <li>• <b>Andere categorie van gegevens</b> (nummer van de perskaart).</li> </ul>	Met het oog op dit doeleinde worden gegevens direct bij u verzameld:

- Voor de verwerking van persoonsgegevens binnen onze afdeling 'Opleidingen':

Doeleinden van de verzameling	Verzamelde persoonsgegevens	Directe of indirecte verzameling van uw persoonsgegevens
(1) Beheer en organisatie van opleidingen en conferenties	<p><b>Persoonlijke identificatiegegevens</b> (naam en voornaam; professioneel adres; gsm; professioneel e-mailadres; professioneel telefoonnummer; btw-nummer; handtekening, geboortedatum; geboorteplaats; titel)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Andere</b> (naam van het bedrijf waarvoor u werkt);</li> </ul>	Met het oog op dit doeleinde worden gegevens direct bij u verzameld:
(2) Beheer van de relaties met lesgevers en sprekers	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Persoonlijke identificatiegegevens</b> (naam en voornaam; professioneel adres; gsm; professioneel e-mailadres; professioneel telefoonnummer)</li> <li>• <b>Persoonlijke kenmerken</b> (geboortedatum)</li> <li>• <b>Andere</b> (naam van het bedrijf waarvoor u werkt);</li> </ul>	Met het oog op dit doeleinde worden gegevens direct bij u verzameld:
<p>(3) Marketing naar onze Klanten en Potentiële Klanten toe, meer bepaald:</p> <p>- <i>nieuwsbrieven (newsletters) over de verschillende diensten die aangeboden worden en over de opleidingen die georganiseerd worden, versturen en;</i></p> <p>- <i>uitnodigingen voor evenementen en conferenties versturen</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Persoonlijke identificatiegegevens</b> (naam en voornaam; titel/functie (directeur, lesgever, werkplaatshoofd); professioneel adres; gsm; professioneel e-mailadres (soms privé voor leraars); professioneel telefoonnummer; btw-nummer (voor de deelnemers en Alumni));</li> <li>• <b>Persoonlijke kenmerken</b> (geboortedatum (voor de deelnemers en Alumni); geboorteplek (voor de deelnemers en Alumni));</li> <li>• <b>Andere</b> (naam van het bedrijf/de school waarvoor u werkt);</li> </ul>	Met het oog op dit doeleinde worden gegevens direct bij u verzameld:

- Voor de verwerking van persoonsgegevens binnen onze afdeling 'Data services':

Doeleinden van de verzameling	Verzamelde persoonsgegevens	Directe of indirecte verzameling van uw persoonsgegevens
<p>(1) Het mogelijk maken om algemene en anonieme statistieken op te stellen</p> <p><i>Onder 'statistische doeleinden' verstaan we elke operatie om persoonsgegevens die voor statistische enquêtes of voor de productie van statistische resultaten nodig zijn, te verzamelen en te verwerken. De statistische doeleinden impliceren dat het resultaat van de verwerking <b>geen enkele identificatie</b> mogelijk maakt van de personen van wie de informatie gebruikt is.</i></p>	<p>Voor meer informatie over de gegevens die via de Kruispuntbank van de Voertuigen aan FEBIAC doorgegeven worden/toegankelijk zijn, raadpleegt u <a href="#">hier</a> Bijlage 2 van het Protocolakkoord dat op de website van de FOD Mobiliteit <a href="#">beschikbaar is</a>.</p>	<p>Met het oog op dit doeleinde worden de gegevens op een indirecte manier verzameld via de beheerdienst van de Kruispuntbank van de Voertuigen</p>
<p>(2) Het vergemakkelijken en ondersteunen van de ontwikkeling van een doeltreffend mobiliteitsbeleid met oog voor veiligheid en leefmilieu</p>	<p>Voor meer informatie over de gegevens die via de Kruispuntbank van de Voertuigen aan FEBIAC doorgegeven worden/toegankelijk zijn, raadpleegt u <a href="#">hier</a> Bijlage 2 van het Protocolakkoord dat op de website van de FOD Mobiliteit <a href="#">beschikbaar is</a>.</p>	<p>Met het oog op dit doeleinde worden de gegevens op een indirecte manier verzameld via de beheerdienst van de Kruispuntbank van de Voertuigen</p>
<p>(3) De bescherming van de consument verbeteren</p>	<p>Voor meer informatie over de gegevens die via de Kruispuntbank van de Voertuigen aan FEBIAC doorgegeven worden/toegankelijk zijn, raadpleegt u <a href="#">hier</a> Bijlage 2 van het Protocolakkoord dat op de website van de FOD Mobiliteit <a href="#">beschikbaar is</a>.</p>	<p>Met het oog op dit doeleinde worden de gegevens op een indirecte manier verzameld via de beheerdienst van de Kruispuntbank van de Voertuigen</p>

#### 4. Met wie delen we uw persoonsgegevens?

In het kader van onze activiteiten kan het gebeuren dat we uw persoonsgegevens delen. Het spreekt daarbij voor zich dat we in dat geval altijd een optimale bescherming van uw persoonsgegevens verzekeren.

##### 4.1. Delen van uw persoonsgegevens met onze dienstverleners, partners en/of verwerkers

Onze dienstverleners, partners, leden en/of verwerkers kunnen toegang hebben tot uw persoonsgegevens voor de verwerkingsverrichtingen die zij uitvoeren. Hieronder vindt u hun adres en de reden waarom de gegevens gedeeld worden.

- Voor de verwerking van persoonsgegevens binnen onze Federatie:

Vestigingsplaats van dienstverleners, partners en/of verwerkers	Reden waarom uw persoonsgegevens gedeeld worden
België	Ontwikkeling en beheer van online media (websites beheren, newsletters versturen en sociale media beheren)
België	Onderhoud van infrastructuur en systemen
België	Hosting van websites voor salons en/of evenementen
België	Onderhoud van apps

- Voor de verwerking van persoonsgegevens binnen onze afdeling 'Pers en communicatie':

Vestigingsplaats van dienstverleners, partners en/of verwerkers	Reden waarom uw persoonsgegevens gedeeld worden
België	Ontwikkeling en beheer van online media (websites beheren, newsletters versturen en sociale media beheren)
België	Onderhoud van infrastructuur en systemen
België	Hosting van websites voor salons en/of evenementen
België	Onderhoud van apps

- Voor de verwerking van persoonsgegevens binnen onze afdeling 'Opleidingen':

Vestigingsplaats van dienstverleners, partners en/of verwerkers	Reden waarom uw persoonsgegevens gedeeld worden
België	Ontwikkeling en beheer van online media (websites beheren, newsletters versturen en sociale media beheren)
België	Onderhoud van infrastructuur en systemen
België	Hosting van websites voor salons en/of evenementen
België	Onderhoud van apps

- Voor de verwerking van persoonsgegevens binnen onze afdeling 'Data services':

Vestigingsplaats van dienstverleners, partners en/of verwerkers	Reden waarom uw persoonsgegevens gedeeld worden
België	Hosting en onderhoud van infrastructuur en systemen

**4.2. Persoonsgegevens worden met overheidsinstanties gedeeld**, als antwoord op wettelijke verzoeken, met inbegrip van verzoeken om aan de eisen op het vlak van de nationale veiligheid tegemoet te komen of om de wet toe te passen.

**4.3. In het kader van een transactie**, zoals een fusie, een overname, een consolidatie of een verkoop van activa, kan het gebeuren dat wij uw persoonsgegevens met de kopers of verkopers dienen te delen.

#### 4 bis Slaan wij munt uit uw persoonsgegevens?

Wij delen uw gegevens niet met commerciële partners die u producten of diensten zouden willen aanbieden.

## 5. Hoelang bewaren wij uw persoonsgegevens?

FEBIAC heeft precieze regels vastgelegd voor de bewaringstermijn van uw persoonsgegevens. Deze termijn varieert volgens de respectieve doeleinden en moet rekening houden met de eventuele wettelijke verplichtingen om sommige van uw gegevens te bewaren.

- Voor de verwerking van persoonsgegevens binnen onze Federatie:

Doeleinden van de verzameling	Bewaringstermijn van de gegevens
(1) Beheer van een bestand met contactpersonen aan wie informatie gezonden kan worden, alsook uitnodigingen voor bijeenkomsten die de federatie organiseert	De gegevens worden bewaard tot de persoon in kwestie bericht dat hij niet langer meer in de activiteiten van Febiac geïnteresseerd is.
(2) Beheer van een bestand met contactpersonen met het oog op lobbyingwerk	De gegevens worden bewaard tot de persoon in kwestie bericht dat hij niet langer meer in de activiteiten van Febiac geïnteresseerd is.
(3) Beheer van een bestand met contactpersonen om evenementen en seminars waar over mobiliteit wordt nagedacht, te kunnen organiseren en om die mensen daarop uit te nodigen.	De gegevens worden bewaard tot de persoon in kwestie bericht dat hij niet langer meer in de activiteiten van Febiac geïnteresseerd is.

- Voor de verwerking van persoonsgegevens binnen onze afdeling 'Pers en communicatie':

Doeleinden van de verzameling	Bewaringstermijn van de gegevens
(1) Persberichten versturen	De gegevens worden bewaard tot bekend wordt dat de persoon in kwestie zijn professionele activiteiten gestopt heeft.
(2) Accreditering voor een van onze salons of evenementen	De gegevens worden bewaard tot bekend wordt dat de persoon in kwestie zijn professionele activiteiten gestopt heeft.
(3) Uitnodigingen voor bepaalde evenementen versturen, zoals de jaarlijkse persconferentie waarop het volgende salon gepresenteerd wordt	De gegevens worden bewaard tot bekend wordt dat de persoon in kwestie zijn professionele activiteiten gestopt heeft.
(4) Nieuwsbrieven en dossiers versturen	De gegevens worden gedurende 3 jaar bewaard vanaf de laatste actie/reactie door het lid.



- Voor de verwerking van persoonsgegevens binnen onze afdeling 'Opleidingen':

Doeleinden van de verzameling	Bewaringstermijn van de gegevens
(1) Beheer en organisatie van opleidingen en conferenties	De gegevens worden gedurende 10 jaar bewaard vanaf het einde van het contract
(2) Beheer van de relaties met lesgevers en sprekers	De gegevens worden gedurende 10 jaar bewaard vanaf het einde van het contract
(3) Marketing naar onze Klanten en Potentiële Klanten toe, meer bepaald:  - <i>nieuwsbrieven (newsletters) over de verschillende diensten die aangeboden worden en over de opleidingen die georganiseerd worden, versturen en;</i>  - <i>uitnodigingen voor evenementen en conferenties versturen</i>	De gegevens worden gedurende 3 jaar bewaard vanaf de laatste actie/reactie door de persoon in kwestie.

- Voor de verwerking van persoonsgegevens binnen onze afdeling 'Data services':

Doeleinden van de verzameling	Bewaringstermijn van de gegevens
(1) Statistieken	De gegevens worden definitief gewist na een termijn van 5 jaar vanaf de datum waarop de schrapping in de DIV effectief wordt.
(2) Ontwikkeling van een mobiliteitsbeleid (doeltreffendheid, veiligheid en milieu)	De gegevens worden definitief gewist na een termijn van 5 jaar vanaf de datum waarop de schrapping in de DIV effectief wordt.
(3) De bescherming van de consument	De gegevens worden definitief gewist na een termijn van 5 jaar vanaf de datum waarop de schrapping in de DIV effectief wordt.

## **6. Welke rechten m.b.t. uw persoonsgegevens hebt u en hoe kunt u die rechten uitoefenen?**

We willen u zo duidelijk mogelijk informeren over de rechten die u met betrekking tot uw persoonsgegevens hebt. En we willen ervoor zorgen dat u deze rechten ook op een eenvoudige manier kunt uitoefenen.

**Hieronder vindt u een samenvatting van uw rechten met een beschrijving van de manier waarop u ze kunt uitoefenen.**

- **Het recht op toegang**

U kunt ons vragen om toegang te krijgen tot alle volgende informatie in verband met:

- de categorieën van persoonsgegevens die wij over u verzamelen;
- de redenen waarvoor we deze gegevens gebruiken;
- de categorieën van personen aan wie uw persoonsgegevens meegedeeld werden of zullen worden en in het bijzonder de personen die zich buiten Europa bevinden;
- de bewaringstermijn van uw persoonsgegevens in onze systemen;
- uw recht om ons te vragen uw persoonsgegevens te corrigeren of te wissen of het gebruik dat we van uw persoonsgegevens maken, te beperken, alsook uw recht om u tegen dit gebruik te verzetten;
- uw recht om een klacht in te dienen bij een Europese gegevensbeschermingsinstantie;
- informatie over de herkomst van de gegevens, wanneer we uw persoonsgegevens niet rechtstreeks bij u verzameld hebben;
- de manier waarop uw persoonsgegevens beschermd worden, wanneer ze naar landen buiten Europa doorgegeven worden.

### *Hoe kunt u uw recht op toegang uitoefenen?*

Daarvoor neemt u simpelweg contact met ons op per e-mail [dataprivacy@febiac.be](mailto:dataprivacy@febiac.be). Als onderwerp vermeldt u "recht op toegang: persoonsgegevens" en in bijlage stuurt u ons een kopie van uw identiteitskaart (voorzijde), evenals een korte beschrijving van de gegevens waartoe u toegang wenst. Tenzij u anders opgegeven hebt, krijgt u de gevraagde gegevens gratis in een elektronisch formaat, binnen 1 maand na ontvangst van het verzoek en binnen 2 maanden als diepgaand onderzoek verricht moet worden om aan het verzoek tegemoet te kunnen komen.

Als u uw gegevens niet per e-mail kunt raadplegen, kunt u ons uw verzoek ook per post toesturen naar het adres hieronder:

Woluwelaan 46 bus 6, 1200 Brussel.

Een schriftelijk verzoek moet ondertekend zijn en een kopie van uw identiteitskaart (voorzijde) bevatten. Het verzoek moet het adres preciseren, waar het antwoord naartoe gestuurd moet worden. In dat geval ontvangt u een antwoord binnen 1 maand na ontvangst van het verzoek en binnen 2 maanden als diepgaand onderzoek verricht moet worden om aan het verzoek tegemoet te kunnen komen, of als FEBIAC een te groot aantal verzoeken zou ontvangen.

- **Het recht op correctie**

U kunt FEBIAC vragen om uw persoonsgegevens te corrigeren en/of bij te werken.

*Hoe kunt u uw recht op correctie uitoefenen?*

Daarvoor hoeft u ons alleen maar een email te sturen op het adres [dataprivacy@febiac.be](mailto:dataprivacy@febiac.be) met uw naam en voornaam. Als onderwerp vermeldt u "recht op correctie: persoonsgegevens". Tevens voegt u een kopie van uw identiteitskaart toe (voorzijde).

Vergeet verder in de tekst zelf van uw e-mail ook niet de reden aan te geven: de correctie van een onjuiste informatie en de te wijzigen informatie, met een bewijs van de correcte informatie als u daarover beschikt.

Daarnaast kunt u dit recht ook uitoefenen door een brief te sturen naar het volgende adres: Woluwelaan 46 bus 6, 1200 Brussel. Uw schriftelijk verzoek moet ondertekend zijn en een kopie van uw identiteitskaart (voorzijde) bevatten. Het verzoek moet het adres preciseren, waar het antwoord naartoe gestuurd moet worden. In dat geval ontvangt u een antwoord binnen 1 maand na ontvangst van het verzoek en binnen 2 maanden als diepgaand onderzoek verricht moet worden om aan het verzoek tegemoet te kunnen komen, of als FEBIAC een te groot aantal verzoeken zou ontvangen.

**Het recht op het wissen van gegevens**

Als u zich in een van de volgende situaties bevindt, kunt u ook op elk moment contact opnemen om ons te vragen de persoonsgegevens die we van u verwerken, te wissen:

- Uw persoonsgegevens zijn niet langer nodig voor de redenen waarvoor ze verzameld of op een andere manier verwerkt werden;
- U hebt uw toestemming waarop een door FEBIAC verrichte verwerking van uw persoonsgegevens gebaseerd is, ingetrokken;
- Omwille van een voor u specifieke reden bent u van mening dat een verdere verwerking afbreuk zou doen aan uw privéleven en u buitensporige schade zou berokkenen;
- U wenst geen commerciële aanbiedingen van ons meer te ontvangen;
- Uw persoonsgegevens worden niet in overeenstemming met de GDPR en de Belgische en Luxemburgse wetgeving verwerkt;
- Uw persoonsgegevens moeten gewist worden om aan een wettelijke verplichting tegemoet te komen, die voorzien is door het recht van de Europese Unie of door het nationale recht waaraan FEBIAC onderworpen is;
- Uw persoonsgegevens werden verzameld in het kader van het aanbod van een op kinderen gerichte website.

*Hoe kunt u uw recht op het wissen van gegevens uitoefenen?*

Daarvoor hoeft u alleen maar een e-mail te versturen naar [dataprivacy@febiac.be](mailto:dataprivacy@febiac.be) met uw naam en voornaam. Als onderwerp vermeldt u "recht op wissen: persoonsgegevens". Tevens voegt u een kopie van uw identiteitskaart toe (voorzijde). Vergeet verder in de tekst van uw e-mail ook niet de reden aan te geven (bv. het wissen van uw gegevens wanneer u uw toestemming (waarop de verwerking gebaseerd is) hebt ingetrokken).

Daarnaast kunt u dit recht ook uitoefenen door een brief te sturen naar het volgende adres: Woluwelaan 46 bus 6, 1200 Brussel. Uw schriftelijk verzoek moet ondertekend zijn en een kopie van

uw identiteitskaart (voorzijde) bevatten. Het verzoek moet het adres preciseren, waar het antwoord naartoe gestuurd moet worden. In dat geval ontvangt u een antwoord binnen 1 maand na ontvangst van het verzoek en binnen 2 maanden als diepgaand onderzoek verricht moet worden om aan het verzoek tegemoet te kunnen komen, of als FEBIAC een te groot aantal verzoeken zou ontvangen.

Toch kan het dat we geen gevolg kunnen geven aan uw verzoek om gebruik te maken van uw recht om vergeten te worden. Men dient immers voor ogen te houden dat dit recht niet absoluut is. We moeten er bijvoorbeeld over waken dat dit recht in evenwicht is met andere belangrijke rechten en waarden, zoals de vrijheid van meningsuiting, de naleving van wettelijke verplichtingen waaraan wij onderworpen zijn of belangrijke redenen van openbaar belang.

### **Het recht om digitaal vergeten te worden**

Het zou kunnen dat op onze website persoonlijke gegevens over u te vinden zijn. Als u niet wilt dat die gegevens daar verschijnen, kunt u ons vragen om ze te verwijderen, als u zich in een van de volgende situaties bevindt:

- Uw persoonsgegevens zijn niet langer nodig voor de redenen waarvoor ze verzameld of op een andere manier verwerkt werden;
- U hebt uw toestemming waarop een door FEBIAC verrichte verwerking van uw persoonsgegevens gebaseerd is, ingetrokken;
- Omwille van een voor u specifieke reden bent u van mening dat een verdere verwerking afbreuk zou doen aan uw privéleven en u buitensporige schade zou berokkenen;
- U wenst geen commerciële aanbiedingen van ons meer te ontvangen;
- Uw persoonsgegevens worden niet in overeenstemming met de GDPR en de Belgische en Luxemburgse wetgeving verwerkt;
- Uw persoonsgegevens moeten gewist worden om aan een wettelijke verplichting tegemoet te komen, die vastgelegd is in de wetten van de Europese Unie of in de nationale wetten waaraan FEBIAC onderworpen is;
- Uw persoonsgegevens werden verzameld in het kader van het aanbod van een op kinderen gerichte website.

Wij zijn er ook toe gehouden om redelijke maatregelen te treffen om de andere ondernemingen (verwerkingsverantwoordelijken) te verwittigen die de persoonsgegevens verwerken, waarvoor u gevraagd heb om elke verwijzing ernaar of elke kopie ervan te schrappen.

### ***Hoe kunt u uw recht om vergeten te worden, uitoefenen?***

Om bepaalde informatie over u van onze website te laten verwijderen, hoeft u alleen maar een e-mail te versturen naar [dataprivacy@febiac.be](mailto:dataprivacy@febiac.be) met uw naam en voornaam. Als onderwerp vermeldt u "recht op digitale vergetelheid: persoonsgegevens". Tevens voegt u een kopie van uw identiteitskaart toe (voorzijde). Vergeet ook niet om in de tekst van uw e-mail de reden voor uw verzoek uit te leggen en het precieze adres (URL) van de pagina in kwestie te vermelden.

Daarnaast kunt u dit recht ook uitoefenen door een brief te sturen naar het volgende adres: Woluwelaan 46 bus 6, 1200 Brussel. Uw schriftelijk verzoek moet ondertekend zijn en een kopie van uw identiteitskaart (voorzijde) bevatten. Het verzoek moet het adres preciseren, waar het antwoord naartoe gestuurd moet worden. In dat geval ontvangt u een antwoord binnen 1 maand na ontvangst van het verzoek en binnen 2 maanden als diepgaand onderzoek verricht moet worden om aan het verzoek tegemoet te kunnen komen, of als FEBIAC een te groot aantal verzoeken zou ontvangen.

- Toch kan het dat we geen gevolg kunnen geven aan uw verzoek om gebruik te maken van uw recht om vergeten te worden. Men dient immers voor ogen te houden dat dit recht niet absoluut is. We moeten er bijvoorbeeld over waken dat dit recht in evenwicht is met andere belangrijke rechten en waarden, zoals de vrijheid van meningsuiting, de naleving van wettelijke verplichtingen waaraan wij onderworpen zijn of belangrijke redenen van openbaar belang.

#### **Het recht van bezwaar**

- U kunt bezwaar maken tegen het gebruik van uw persoonsgegevens voor commerciële aanbiedingen en in het bijzonder voor reclameacties.
- U hebt het recht om bezwaar te maken tegen onze verwerking van uw persoonsgegevens, als u omwille van een voor u specifieke reden van mening bent dat een verdere verwerking afbreuk doet aan uw privéleven en u buitensporige schade berokkent.

U kunt ons in geen geval beletten om uw gegevens te verwerken:

- als de verwerking nodig is voor het afsluiten of uitvoeren van uw contract.
- als de verwerking door een wet of voorschrift wordt opgelegd. Dat is meer bepaald het geval, wanneer u naar een andere gemeente verhuist;
- als de verwerking nodig is om in rechte rechten te kunnen vaststellen, uit te oefenen of te doen gelden.

#### ***Hoe kunt u uw recht van bezwaar uitoefenen?***

Daarvoor hoeft u alleen maar een e-mail te versturen naar [dataprivacy@febiac.be](mailto:dataprivacy@febiac.be). Als onderwerp vermeldt u "recht van bezwaar: persoonsgegevens". Tevens voegt u een kopie van uw identiteitskaart toe (voorzijde).

Het is belangrijk om de redenen aan te geven, die de motivatie voor uw bezwaarverzoek vormen.

Daarnaast kunt u dit recht ook uitoefenen door een brief te sturen naar het volgende adres: Woluwelaan 46 bus 6, 1200 Brussel. Uw schriftelijk verzoek moet ondertekend zijn en een kopie van uw identiteitskaart (voorzijde) bevatten. Het verzoek moet het adres preciseren, waar het antwoord naartoe gestuurd moet worden.

In dat geval ontvangt u een antwoord binnen 1 maand na ontvangst van het verzoek en binnen 2 maanden als diepgaand onderzoek verricht moet worden om aan het verzoek tegemoet te kunnen komen, of als FEBIAC een te groot aantal verzoeken zou ontvangen.

Niettemin kan het eveneens gebeuren dat we geen gevolg kunnen geven aan uw verzoek. Het spreekt echter voor zich dat we u in dat geval zonder meer een zo duidelijk mogelijk antwoord zullen bezorgen.

De e-mails of informatiebrieven die u eventueel toegestuurd worden, bevatten overigens een link waarop u kunt klikken om geen promotionele informatie van ons meer te ontvangen.

- **Het recht op de overdraagbaarheid van gegevens**

Dit recht biedt u de mogelijkheid om gemakkelijker zelf uw persoonsgegevens te controleren en om meer bepaald:

- uw persoonsgegevens die door ons verwerkt zijn, te recupereren voor uw persoonlijk gebruik en ze bijvoorbeeld op te slaan op een toestel of in een persoonlijke cloud;
- uw persoonsgegevens van bij ons naar een andere vennootschap over te dragen, hetzij door u, hetzij rechtstreeks door ons, op voorwaarde dat een dergelijke overdracht "technisch mogelijk" is.

Dit recht slaat zowel op de gegevens die u bewust en actief verstrekt hebt - zoals de gegevens die u bezorgd hebt om uw online account aan te maken (bv. e-mailadres, gebruikersnaam, leeftijd) - als de gegevens die FEBIAC verzameld heeft.

Omgekeerd zijn de persoonsgegevens die afgeleid, berekend of opgemaakt werden op basis van de informatie die u verstrekt hebt - zoals het resultaat van een evaluatie van uw gezondheid - uitgesloten van het recht op de overdraagbaarheid van gegevens omdat ze door FEBIAC gecreëerd zijn.

*Hoe kunt u uw recht op de overdraagbaarheid van gegevens uitoefenen?*

Daarvoor hoeft u alleen maar een e-mail te versturen naar [dataprivacy@febiac.be](mailto:dataprivacy@febiac.be) met uw naam en voornaam. Als onderwerp vermeldt u "recht op overdraagbaarheid: persoonsgegevens". Tevens voegt u een kopie van uw identiteitskaart toe (voorzijde). Vergeet niet om in uw e-mail de respectieve bestanden en het type van verzoek te preciseren (teruggave van gegevens en/of overdracht aan een nieuwe dienstverlener).

Daarnaast kunt u dit recht ook uitoefenen door een brief te sturen naar het volgende adres: Woluwelaan 46 bus 6, 1200 Brussel. Uw schriftelijk verzoek moet ondertekend zijn en een kopie van uw identiteitskaart (voorzijde) bevatten. Het verzoek moet het adres preciseren, waar het antwoord naartoe gestuurd moet worden. In dat geval ontvangt u een antwoord binnen 1 maand na ontvangst van het verzoek en binnen 2 maanden als diepgaand onderzoek verricht moet worden om aan het verzoek tegemoet te kunnen komen, of als FEBIAC een te groot aantal verzoeken zou ontvangen.

U dient echter te weten dat FEBIAC het recht heeft om uw verzoek tot overdraagbaarheid van gegevens te weigeren. Dit recht is namelijk uitsluitend van toepassing op de persoonsgegevens die verzameld werden op basis van uw toestemming of van de uitvoering van een met u gesloten overeenkomst (om de persoonsgegevens te kennen, die het voorwerp kunnen uitmaken van het recht op de overdraagbaarheid van gegevens, klikt u op het deel doeleinden en grondslagen). Verder mag dit recht evenmin afbreuk doen aan de rechten en vrijheden van derden, waarvan de gegevens deel zouden uitmaken van de gegevens die naar aanleiding van een verzoek tot overdraagbaarheid overgedragen zouden worden.

- **Recht op beperking van de verwerking**

U hebt het recht om ons te vragen de verwerking van uw gegevens te beperken, d.w.z. dat uw opgeslagen persoonsgegevens gemarkeerd worden om de toekomstige verwerking ervan te

beperken (bijvoorbeeld een tijdelijke verplaatsing van uw gegevens naar een ander verwerkingssysteem of een vergrendeling van uw gegevens zodat ze ontoegankelijk zijn).

U kunt dit recht uitoefenen wanneer:

- de juistheid van de betrokken gegevens wordt betwist;
- uw persoonsgegevens niet in overeenstemming met de GDPR en de Belgische en Luxemburgse wetgeving verwerkt worden;
- de gegevens niet langer nodig zijn om de oorspronkelijke doeleinden te bereiken, maar om juridische redenen (meer bepaald om in rechte uw rechten vast te stellen, uit te oefenen of te verdedigen) nog niet kunnen worden gewist;
- de beslissing over uw bezwaar tegen de verwerking in afwachting is.

Wanneer de verwerking van uw persoonsgegevens beperkt is, worden ze niet langer verwerkt zonder uw voorafgaande toestemming, met uitzondering van de opslag ervan.

Uw persoonsgegevens kunnen echter nog worden verwerkt om ze in rechte vast te stellen, uit te oefenen of te verdedigen, of om de rechten van een andere natuurlijke persoon of rechtspersoon te beschermen, of nog om gewichtige redenen van algemeen belang voor de Unie of voor een lidstaat.

Indien de verwerking van bepaalde van uw persoonsgegevens beperkt wordt, brengen we u op de hoogte wanneer de beperking van de verwerking zal worden opgeheven.

### *Hoe kunt u uw recht op de beperking van gegevens uitoefenen?*

Daarvoor hoeft u ons alleen maar een e-mail te sturen op het adres [dataprivacy@febiac.be](mailto:dataprivacy@febiac.be) met uw naam en voornaam. Als onderwerp vermeldt u "recht op beperking: persoonsgegevens". Tevens voegt u een kopie van uw identiteitskaart toe (voorzijde).

Vergeet ook niet om in uw e-mail de reden voor het verzoek op te nemen.

Daarnaast kunt u dit recht ook uitoefenen door een brief te sturen naar het volgende adres:

Woluwelaan 46 bus 6  
1200 Brussel  
België

Uw schriftelijk verzoek moet ondertekend zijn en een kopie van uw identiteitskaart bevatten (voorzijde). Het verzoek moet het adres preciseren, waar het antwoord naartoe gestuurd moet worden. In dat geval ontvangt u een antwoord binnen 1 maand na ontvangst van het verzoek en binnen 2 maanden als diepgaand onderzoek verricht moet worden om aan het verzoek tegemoet te kunnen komen, of als FEBIAC een te groot aantal verzoeken zou ontvangen.



## 7. Worden uw persoonsgegevens overgedragen naar het buitenland?



### Overdracht van gegevens binnen Europa

Bepaalde verwerkingen vereisen dat de gegevens binnen Europa overgedragen worden (zie punt 4.1).

U moet weten dat de persoonsgegevens binnen de Europese Economische Ruimte (28 lidstaten van de EU, IJsland, Noorwegen, Liechtenstein) dezelfde bescherming genieten.



### Overdracht van gegevens buiten Europa

U moet weten dat we geen van uw persoonsgegevens buiten Europa overdragen, behalve naar Zwitserland. Dat land garandeert volgens een adequaatheidsbesluit van de Europese Commissie een passend beschermingsniveau.

Om meer informatie over en/of een kopie van de genomen maatregelen te krijgen, hoeft u alleen maar een e-mail te sturen naar [dataprivacy@febiac.be](mailto:dataprivacy@febiac.be) met uw naam en voornaam. Als onderwerp vermeldt u "overdracht buiten de EU: persoonsgegevens". Vergeet ook niet om in uw e-mail de precieze inlichtingen die u wilt ontvangen, te verduidelijken.

## 8. Wilt u met ons contact opnemen over dit Charter ter bescherming van uw persoonsgegevens en/of wilt u een klacht indienen bij een gegevensbeschermingsautoriteit?

**U hebt een vraag of een suggestie met betrekking tot dit Charter ter bescherming van uw persoonsgegevens?**

Aarzel dan niet om ons die mee te delen. Daarvoor neemt u [hier](#) contact met ons op of schrijft u naar:

Woluwelaan 46 bus 6, 1200 Brussel.

We zullen uw brief met alle plezier lezen en u zo snel mogelijk een antwoord toesturen.

**U vindt dat we uw persoonsgegevens onvoldoende beschermen?**

Als u van mening bent dat FEBIAC uw persoonsgegevens niet in overeenstemming met de GDPR en de Belgische en Luxemburgse wet verwerkt, hebt u het recht om een klacht in te dienen bij:



- de gegevensbeschermingsautoriteit van het Europese land waar u gewoonlijk verblijft; of
- de gegevensbeschermingsautoriteit van het Europese land waarin u werkt; of
- de gegevensbeschermingsautoriteit van het Europese land waarin de inbreuk op de GDPR gepleegd werd.

**Een klacht indienen bij de Gegevensbeschermingsautoriteit in België:**

Gegevensbeschermingsautoriteit  
Persstraat 35  
B-1000 Brussel

**Een klacht indienen bij de Nationale Commissie voor de gegevensbescherming in het Groothertogdom Luxemburg:**

Commission Nationale pour la Protection des Données  
avenue du Rock'n'Roll 1  
L-4361 Esch-sur-Alzette

**Een klacht indienen bij een andere Europese gegevensbeschermingsautoriteit**

Gelieve de lijst [hier](#) te raadplegen om een klacht bij een andere gegevensbeschermingsautoriteit te kunnen indienen.

**9. Hoe kunt u te weten komen dat dit Charter ter bescherming van uw persoonsgegevens gewijzigd werd?**

Dit Charter ter bescherming van uw persoonsgegevens kan op elk moment gewijzigd worden, meer bepaald om rekening te houden met eventuele wetgevende of reglementaire wijzigingen en met de evolutie van onze diensten.

Belangrijke wijzigingen worden via onze website of per e-mail gemeld en dat, in de mate van het mogelijke, minstens dertig dagen vóór hun inwerkingtreding.

Wanneer we wijzigingen van dit Charter publiceren, passen we de datum van de "laatste update" bovenaan het vertrouwelijkheidsbeleid aan en beschrijven we de wijzigingen op de pagina "Overzicht van de wijzigingen".

We raden u aan om dit Charter regelmatig te raadplegen om te weten, hoe FEBIAC uw persoonsgegevens beschermt.